

# VEDTÆGTER

## For den selvejende undervisningsinstitution LOMBORG GYMNASTIK- OG IDRÆTSEFTERSKOLE

### § 1

#### Hjemsted, formål og værdigrundlag

Stk. 1. Lomborg Gymnastik og Idrætsefterskole er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2. Institutionen er oprettet den 28. juli 1959 og har hjemsted i Lemvig kommune.

Stk. 3. Institutionen ejer ejendommen matr.nr. 2 a m.fl., enlige gårde og steder, beliggende i Lomborg sogn.

Stk. 4. Institutionens formål er at drive en efterskole ud fra et Grundtvig/Koldsk livssyn inden for rammerne af de gældende regler om frie kostskoler.

Stk. 5. Værdigrundlag: Skolen er en Grundtvig/Koldsk efterskole, hvilket vil sige, at vi lægger vægt på, at vi lever i en fælles dansk kultur, som vi alle har et ansvar for og andel i, og som vi gerne vil opdrage eleverne til at være en aktiv del af. Desuden ønsker vi, at eleverne kan udvikle forståelse for andre kulturer. Det er vores håb, at eleverne får en oplevelse af at være med i en helhed, og vi vil lære dem, at fællesskabet er vigtigt for den enkelte, og at man hver især må bidrage til, at fællesskabet bliver til gavn for alle.

Igennem vores undervisning - ved bl.a. fortælling og samtale - vil vi søge at sætte de enkelte fag i et større perspektiv, så eleverne kan se nutiden som et resultat af fortiden, for derved at blive fodfæstet i livet på en sund, kristen og naturlig måde. Der ud over vil vi søge at udvikle elevernes erkendelse af og tillid til egen muligheder, samt give dem en bevidsthed om pligter og rettigheder i et demokratisk samfund.

Gennem bl.a. sang og fortælling vil vi søge at åbne sindene for dansk historie og litteratur.

Ud over de boglige fag vil gymnastik og idræt stå centralt placeret i skolelivet på Lomborg Gymnastik- og Idrætsefterskole. Valgfag skal sammen med idrætten medvirke til den enkelte elevs alsidige og personlige udvikling.

### § 2

#### Skolekreds

Stk. 1. Som medlem af institutionens skolekreds kan optages enhver myndig privat person, der indbetaler et årligt kontingent, hvis størrelse fastsættes af generalforsamlingen. Forældre til elever er automatiske medlemmer af skolekredsen i det skoleår, deres barn er elev på skolen, og frem til sidste betalingsfrist for kontingent i det kalenderår eleven forlader skolen.

Et medlems optagelse skal godkendes af bestyrelsen. Afgørelsen kan forelægges generalforsamling af både den, som bestyrelsen har afslået at optage og af et mindretal i bestyrelsen.

Stk. 2. Medlemmerne har ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art, men har adgang til at afgive stemme ved fremmøde på generalforsamlingen. Ingen kan afgive mere end én stemme, og der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Stk. 3. Skolens årsregnskab udleveres fra skolen ved henvendelse senest 14 dage før generalforsamlingen, hvor regnskabet skal behandles. Medlemmerne af skolekredsen og skolens fast medarbejdere har desuden

ret til indsigt i skolens budgetter og regnskaber. Retten omfatter indsigt i drifts- anlægs- og likviditetsbudgetter, årsregnskaber, byggeregnskaber samt oplysninger til brug ved tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed. Endvidere gælder indsigten revisionsprotokoller, der er forelagt bestyrelsen.

### **§ 3**

#### **Skolens drift**

Stk. 1. Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling og økonomiske bidrag fra skolekredsen.

Stk. 2. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3. Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal i passende omfang anvendes til tilvejebringelse af kapital til imødegåelse af underskud og i øvrigt til størst mulig gavn for skolen, f.eks. forbedringen af undervisningsmateriale, byggeforanstaltninger og lignende.

Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti med videre, som andre end skolen disponerer over.

### **§ 4**

#### **Generalforsamlingen**

Stk. 1. Generalforsamlingen, som er skolens øverste myndighed, består af skolekredsens medlemmer.

Stk. 2. Generalforsamlingen vedtager ændringer i vedtægterne, jf. § 11, og træffer beslutning om institutionens nedlæggelse, jf. § 12.

Stk.3. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel via mail eller brev til medlemmerne med mindst følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Forstanderens beretning
4. Godkendelse af det reviderede regnskab
5. Indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
8. Valg af revisor
9. Eventuelt

Stk. 4. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 2 dage før.

Stk. 5. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 1/3 af skolekredsens medlemmer skrifteligt ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsordenen.

Stk. 6. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflertal. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer. Jf. dog § 12, stk. 1

Stk.7. Afstemninger skal være skriftlige, når mindst 2 personer ønsker det. Forslag til bestyrelseskandidater skal være skriftelige.

Stk. 8. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

## § 5

### Bestyrelsens sammensætning

Stk. 1. Bestyrelsen består af 7 stemmeberettigede medlemmer af skolekredsen og en repræsentant fra skolens elevforening. .

Stk. 2a. Bestyrelsens medlemmer vælges for 3 år ad gangen. Repræsentant for elevforening sidder for 2 år ad gangen. Genvalg kan ske.

Stk. 2b. Der vælges 2 suppleanter til bestyrelsen. Suppleanter skal være stemmeberettigede medlemmer af skolekredsen og vælges for en periode på 1 år. Genvalg kan ske.

Stk. 3. Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jf. lovens § 7, stk. 2 og 3, skal medlemmet udtræde af bestyrelsen. Der skal da hurtigst muligt vælges et nyt medlem for den resterende del af valgperioden, jf. stk. 1 og 4.

Stk. 4. Medarbejdere og elever ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndig og have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 6. Bestyrelsen vælger sin formand og næstformand.

## § 6

### Bestyrelsens opgaver og ansvar

Stk. 1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er henunder ansvarlig for dens økonomi. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig over for skolekredsen. Bestyrelsen er tillige ansvarlig over for undervisningsministeren, herunder for at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes.

Stk. 2. Bestyrelsen ansætter og afskediger forstanderen. Ansættelse og afskedigelse af skolens ansatte sker efter indstilling fra forstanderen.

Stk. 3. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom.

Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter elevbetalingen.

Stk. 5. Bestyrelsen godkender en plan for skolens overordnede kursusvirksomhed og en undervisningsplan for det enkelte kursus.

Stk. 6. Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt driftsregnskab og status, jf. § 10, stk. 1.

Stk. 7. Bestyrelsen underretter undervisningsministeriet om institutionens nedlæggelse.

## § 7

### Bestyrelsens arbejde m.v.

Stk. 1. Bestyrelsen holder møde, når formanden eller 3 medlemmer finder det nødvendigt.

Stk. 2. Formanden indkalder skriftligt mødedeltagerne til møde og meddeler samtidig hvilke sager, der skal behandles.

Stk. 3. Formanden leder forhandlinger og afstemninger og sørger for, at beslutninger herunder eventuelt afstemningsresultat indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i protokollen, som opbevares på skolen.

Formanden sørger for, at de trufne beslutninger udføres.

Stk. 4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 5 medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom træffes dog ved kvalificeret stemmeflertal.

Stk. 5. Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

Stk. 6. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvor i væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap 8 om tavshedspligt.

Stk. 7. Bestyrelsen kan ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejdere beslutte at holde møde alene for medlemmer.

Stk. 8. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler.

Stk. 9. Bestyrelsen fastsætter sin forretningsorden.

## § 8

### Skolens daglige ledelse

Stk. 1. Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.

Stk. 2. Ved forstanderens fravær ud over en måned skal der konstitueres en forstander.

Stk. 3. Forstanderen kan bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandler, der ligger inden for den daglige ledelse af skolen.

Stk. 4. Forstanderen foretager indstilling til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af de ansatte.

Stk. 5. Forstanderen er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og i kap. 8 om tavshedspligt mv.

## **§ 9**

### **Regnskab og revision**

Stk. 1. Driftsregnskab og status udarbejdes hvert år inden den 25. marts. Regnskab opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for om revision af frie kostskoler.

Stk. 2. Revisionen skal være afsluttet hvert år inden den 31. marts, hvorefter det reviderede regnskab, bilagt revisionsprotokollat, sendes til bestyrelsens formand til forelæggelse på den førstkommande ordinære generalforsamling. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive det reviderede regnskab inden forelæggelse for generalforsamlingen. Medlemmet skal samtidigt afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen jf. § 7.

Stk. 3. Regnskabsåret er kalenderåret.

## **§ 10**

### **Tegningsret**

Stk. 1. Skolen tegnes af skolens bestyrelsesformand og 2 bestyrelsesmedlemmer. Tegningsretten kan ikke delegeres.

Stk. 2. Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves et kvalificeret flertal af bestyrelsesmedlemmernes, herunder formands, underskrift.

## **§ 11**

### **Vedtægtsændringer**

Stk. 1. Ved skolens sammenlægning eller spaltning og ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform samt ved ændring af skoleform skal en ny vedtægt for så vidt angår efterskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler godkendes af Ministeriet for Børn og Undervisning og for så vidt angår folkehøjskoler godkendes af Kulturministeriet. Ministeriets godkendelse omfatter alene vedtægtsbestemmelser om skolens formål, styrelse og økonomiske forhold, herunder om fremgangsmåden ved skolens nedlæggelse. Kulturministeriet godkender dog herudover folkehøjskoler værdigrundlag.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at skolens vedtægter er i overensstemmelse med loven.

Stk. 3. Ændringer af vedtægterne skal vedtages på en generalforsamling.

## **§ 12**

### **Nedlæggelse**

Stk. 1. Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af medlemmerne stemmer for. Opnås et sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.

Stk. 2. Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.



Stk. 3. Nedlægges institutionen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation godkendt undervisningsministeriet.

Stk. 4. Bestyrelsen har ansvar for bevarelse af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5.


Stk. 5. Overskydende midler anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål på lemvigegnen, der støttes i henhold til gældende regler om frie kostskoler.

Vedtaget på generalforsamlingen den 19. december 2016

  
Søren Brodersen (formand)

  
Mette Foged (næstformand)

  
Birthe Olsson

  
Lene Berwald

  
Annette D. Nielsen

  
Carsten Thomsen

  
Karin Larsen